

Số : /QĐ-BQLDA

Ninh Thuận, ngày tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ Kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật,
kỷ cương hành chính Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng
các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận**

GIÁM ĐỐC BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG CÁC CÔNG TRÌNH GIAO THÔNG TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 06/02/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc thành lập Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận và được sửa đổi, bổ sung tại các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận: Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 24/02/2017, Quyết định số 57a/QĐ-UBND ngày 14/3/2017 và Quyết định số 157/QĐ-UBND ngày 30/5/2017;

Căn cứ Quyết định số 1730/QĐ-UBND ngày 25/11/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Ninh Thuận, về ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận,

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Tổ Kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận, gồm 03 Chương và 10 Điều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và Tổ Kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận, chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Sở Nội vụ (b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- BQL (HCTH, VT)

MH

GIÁM ĐỐC

Phạm Minh Tân

QUY CHẾ

Hoạt động của Tổ Kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-BQLDA ngày /3/2024 của Giám đốc
Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

- Quy chế này quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ chế hoạt động của Tổ Kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận (sau đây viết tắt là *Tổ Kiểm tra*), Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên của Tổ Kiểm tra.

- Thành viên của Tổ Kiểm tra, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và cán bộ, viên chức, người lao động thuộc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh Ninh Thuận (sau đây viết tắt là *Ban quản lý dự án giao thông*).

Điều 2. Vị trí, chức năng của Tổ Kiểm tra

- Tổ Kiểm tra do Giám đốc Ban quản lý dự án giao thông thành lập; Tổ Kiểm tra gồm Tổ trưởng, Tổ phó và các Tổ viên.

- Tổ Kiểm tra thực hiện chức năng tham mưu, giúp Lãnh đạo Ban chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của Ban quản lý dự án giao thông; đề xuất Lãnh đạo Ban các hình thức xử lý vi phạm về kỷ luật, kỷ cương hành chính của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và cán bộ, viên chức, người lao động.

Điều 3. Nguyên tắc làm việc của Tổ Kiểm tra

- Tổ Kiểm tra hoạt động theo nguyên tắc kiêm nhiệm, tuân thủ các quy định của pháp luật và làm việc theo chế độ tập thể thông qua các cuộc họp thường xuyên và đột xuất dưới sự chủ trì của Tổ trưởng hoặc Tổ phó (khi được ủy quyền); Tổ phó, các Tổ viên chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng, Tổ trưởng chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Ban.

- Tổ Kiểm tra tiến hành họp, kiểm tra theo Kế hoạch được lập từ đầu năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của Lãnh đạo Ban hoặc Tổ trưởng Tổ Kiểm tra.

- Hoạt động của Tổ Kiểm tra công khai, minh bạch, khách quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Chương II **QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Kiểm tra

1. Nhiệm vụ

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra trình Lãnh đạo Ban phê duyệt và triển khai thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt.

- Kiểm tra, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, viên chức, người lao động thuộc Ban quản lý dự án giao thông quản lý.

- Báo cáo định kỳ và đột xuất về công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Ban về việc kiểm tra, giám sát tăng cường kỷ luật, kỷ cương đối với cán bộ, viên chức, người lao động của đơn vị theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Ninh Thuận, về ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Lãnh đạo Ban.

2. Quyền hạn

- Tổ Kiểm tra được quyền yêu cầu các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và cán bộ, viên chức, người lao động của đơn vị cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra để phục công tác của Tổ Kiểm tra.

- Tham mưu, đề xuất các hình thức kỷ luật đối với cán bộ, viên chức, người lao động vi phạm các nội dung kiểm tra về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính theo quy định hiện hành.

Điều 5. Nhiệm vụ của Tổ trưởng Tổ Kiểm tra.

- Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Ban về các nhiệm vụ và hoạt động của Tổ Kiểm tra.

- Quyết định nội dung làm việc của Tổ Kiểm tra, đề xuất những giải pháp nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của Tổ Kiểm tra.

- Chủ trì các cuộc họp của Tổ Kiểm tra để thảo luận, thống nhất và kết luận các vấn đề liên quan đến hoạt động của Tổ Kiểm tra.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Tổ Kiểm tra.

- Báo cáo Lãnh đạo Ban về kết quả hoạt động của Tổ Kiểm tra; kết quả kiểm tra và các vấn đề phát sinh trong quá trình kiểm tra.

- Tham mưu Giám đốc Ban bổ sung hoặc thay thế thành viên khi cần thiết.

Điều 6. Nhiệm vụ của Tổ phó Tổ Kiểm tra

- Giúp Tổ trưởng thực hiện các hoạt động của Tổ Kiểm tra theo kế hoạch đã đề ra.

- Thay mặt Tổ trưởng điều hành các công việc do Tổ trưởng phân công hoặc được ủy quyền và báo cáo kết quả thực hiện các công việc, các mặt hoạt động đã được ủy quyền.

- Điều hành, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của thành viên Kiểm tra trong phạm vi nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng Tổ Kiểm tra phân công.

Điều 7. Nhiệm vụ của các Tổ viên

- Thực hiện các nhiệm vụ và chịu trách nhiệm đối với các công việc do Tổ trưởng, Tổ phó phân công.

- Thực hiện kiểm tra việc chấp hành các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, hoạt động công vụ của cán bộ, viên chức, người lao động.

- Tham gia đầy đủ các cuộc kiểm tra của Tổ Kiểm tra cũng như các hoạt động khác của Tổ Kiểm tra; trong quá trình kiểm tra có phát sinh, vướng mắc phải báo cáo kịp thời với Tổ trưởng Tổ Kiểm tra.

- Tham dự các cuộc họp của Tổ Kiểm tra và tham gia đóng góp ý kiến về các vấn đề nêu trong cuộc họp Tổ Kiểm tra.

- Đề xuất các nội dung kiểm tra thuộc lĩnh vực được giao theo dõi, phụ trách.

Điều 8. Chế độ hội họp của Tổ Kiểm tra

- Tổ chức họp định kỳ hàng quý hoặc đột xuất để đánh giá tình hình hoạt động, kết quả thực hiện nhiệm vụ, đề ra biện pháp để triển khai thực hiện trong thời gian tới.

- Tổ Kiểm tra đề nghị các Trưởng phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Ban quản lý dự án giao thông báo cáo kết quả thực hiện việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, hoạt động công vụ của công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

- Tổ Kiểm tra có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Ban báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của các quan có thẩm quyền về kết quả kiểm tra, xử lý việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính của đơn vị.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ: Có trách nhiệm đôn đốc, nhắc nhở cán bộ, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý, chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Ninh Thuận, về ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Điều 10. Tổ chức thực hiện

- Các thành viên Tổ Kiểm tra có trách nhiệm thực hiện đúng Quy chế này; chủ động thực hiện nhiệm vụ được phân công.
- Trưởng phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Ban quản lý dự án giao thông có trách nhiệm phối hợp, tạo điều kiện để thành viên Tổ Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Quy chế này.
- Trong quá trình triển khai thực hiện Quy chế, nếu có vướng mắc, phát sinh cần sửa đổi, bổ sung, các thành viên Tổ Kiểm tra và các phòng chuyên môn, nghiệp vụ phản ánh về Phòng Hành chính – Tổng hợp, để tổng hợp báo cáo Giám đốc Ban xem xét Quyết định./.